

Marianne Eilers González



Kulturvermittlerin und Projektkoordinatorin mit internationaler Erfahrung in Theater- und Festivalarbeit. Schwerpunkt auf Organisation, Kommunikation und interkultureller Zusammenarbeit. Erfahrung in Teamarbeit, Öffentlichkeitsarbeit und Veranstaltungsorganisation. Besonderes Interesse an Film, Festivalorganisation und Programmkoordination sowie an der Verbindung von Kunst, Politik und gesellschaftlichen Themen.

+49 1724334059 marianneilersg@gmail.com chilenisch, deutsch

Goethestraße 49A, 13086, Berlin www.marianneilersg.com

Berufserfahrung

Mär. 2025 - derzeit **For Everyone gUG - Freiwillige Workshopleiterin**
Berlin, Deutschland

- Wöchentliche Leitung von interaktiven Theaterworkshops
- Einsatz von Improvisationsspielen, um kreativen Ausdruck und Teamarbeit bei unbekannten Teilnehmer*innen zu fördern

Mär. 2025 - derzeit **InterACT English - Camp Leader & Theaterpädagogin**
Verschiedene Standorte, Deutschland

- Planung und Umsetzung kreativer Aktivitäten sowie Theaterworkshops in Feriencamps für Kinder und Jugendliche.
- Koordination von Gruppenprozessen und pädagogische Betreuung im internationalen Kontext.

Mär. 2024 - derzeit **English Theatre Düsseldorf - Workshopleiterin & Projektkoordinatorin**
Düsseldorf, Deutschland

- Entwicklung und Durchführung von Workshops für Jugendliche und Erwachsene zu gesellschaftlich relevanten Themen.
- Mitarbeit bei einem internationalen Jugendtheaterprojekt (All of Europe's a Stage) in Kooperation mit RABBLE Theatre (Reading, UK).
- Unterstützung bei Proben und Durchführung von Projektaktivitäten.

Jan. 2023 - Jul. 2023 **Internationale feministische Theaterproduktion „Alerta“ - Regisseurin, Autorin & Produktionsleiterin**
London, Vereinigtes Königreich

- Entwicklung, recherchieren und schreiben des Drehbuchs basierend auf dokumentarischem Theater und Originalinterviews
- Künstlerische und organisatorische Leitung einer Theaterproduktion mit zehn Schauspieler*innen.
- Verantwortung für Probenplanung, Produktionsprozesse, Casting, Öffentlichkeitsarbeit und Teamorganisation.
- Internationale Zusammenarbeit und erfolgreiche Aufführungen (drei ausverkaufte Vorstellungen, positive Kritiken).

Nov. 2018 - Dez. 2020 **Nueva Acción Universitaria – Generalkoordinatorin & studentische Vertreterin**
Santiago, Chile

- Leitung eines studentischen Bewegung (80+ Mitglieder) sowie Organisation von Foren, Workshops und Debatten zu gesellschaftlichen Themen (Feminismus, psychische Gesundheit, Bildung, Stadtentwicklung).
- Entwicklung interner Protokolle zu Gewaltprävention und Gemeinschaftsförderung.
- Planung von Kommunikationsstrategien und Koordination von Veranstaltungen mit 100+ Teilnehmenden.

Zusätzliche Erfahrung

Berlin Story Bunker – Mitarbeiterin Kasse & Besucherbetreuung (Berlin, 2025)

- Tätigkeit im Besucherempfang und Ticketverkauf in einem internationalen Museumskontext.

Hospitantz – Pfefferberg Ensemble (Berlin, 2024)

- Einblicke in Produktionsabläufe und Organisation eines deutschen Theaters.

Inspizientin – The Murder Express (London, 2023)

- Technische Koordination und Ablaufsteuerung bei einer immersiven Theaterdinner-Erfahrung in London.

Kompetenzen

- Festival- & Projektorganisation, Disposition, Veranstaltungsplanung
- Internationale Kommunikation & interkulturelle Zusammenarbeit
- Recherche zu künstlerischen und gesellschaftlichen Themen
- MS Office 365, QLab, Adobe, Final Cut
- Kommunikationsstark, teamorientiert, belastbar

Education

M.F.A. Directing for Stage and Screen
University of East London (2021-2023)

London, Vereinigtes Königreich

Abschlussnote: 1,3

Besondere Auszeichnung: First Class Honours

B.A. Kunst und Geisteswissenschaften
Pontificia Universidad Católica de Chile (2016-2020)

Santiago, Chile

Abschlussnote: 1,6

Besondere Auszeichnung: mit zwei Ehrungen verliehen

Sprachen

Spanisch – Muttersprache

Englisch – C2

Deutsch – B2+ (sehr gute Kenntnisse in Wort und Schrift, aktuell Vertiefung auf C1-Niveau)